



Zapytanie ofertowe (dalej: RFP)

pn. „Zakup raportu rynkowego dotyczącego gospodarki odpadami
w Polsce”

Warszawa, 16 lipca 2026

I

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający

ORLEN Spółka Akcyjna

ul. Chemików 7

09-411 Płock

Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi

XX Wydział Gospodarczy pod numerem: 0000028860

NIP: 774-00-01-454, BDO 000007103, kapitał zakładowy (w całości opłacony): 1 451 177 561,25 zł

2. Osoba do kontaktu

Anna Płatek

Starszy Specjalista ds. Zakupów

Obszar Zakupów

ul. M. Kasprzaka 25

01-224 Warszawa

Tel. 22 106 80 61

e-mail: anna.platek@pgnig.pl

3. Miejsce i termin składania ofert

- 3.1. Oferta powinna zostać złożona w formie opisanej w niniejszym zapytaniu ofertowym **zgodnie z Platformą Zakupową CONNECT**.
- 3.2. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia bez rozpatrywania ofert złożonych po terminie.

4. Wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego

- 4.1. W trakcie przygotowania ofert, Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego, w terminie określonym w Platformie Zakupowej CONNECT.
- 4.2. Odpowiedzi zostaną przesłane do Oferenta w miarę możliwości niezwłocznie.
- 4.3. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

5. Zakres zapytania ofertowego

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup kompleksowej, niezależnej usługi polegającej na przygotowaniu raportu rynkowego dotyczącego gospodarki odpadami w Polsce wraz z załącznikami danych, wersją edytowalną oraz prezentacją. Opracowanie ma koncentrować się przede wszystkim na rynku polskim, w tym na identyfikacji strumieni odpadowych, technologii przetwarzania oraz krajowych uwarunkowań regulacyjnych, logistycznych, jakościowych i ekonomicznych istotnych z perspektywy pozyskania i wykorzystania surowca dla petrochemii, ze szczególnym uwzględnieniem tworzyw sztucznych i poliolefin, w tym dla recyklingu mechanicznego, recyklingu chemicznego oraz innych form zagospodarowania. Informacje dotyczące Unii Europejskiej powinny mieć charakter ogólny, zagregowany

i pomocniczy — jako wprowadzenie do analizy, tło regulacyjne lub punkt odniesienia w uzasadnionych przypadkach.

5.2. Wymagania merytoryczne stanowią **załącznik nr 1 do RFP**.

6. Warunki realizacji zamówienia

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone w **załączniku nr 1 oraz 2 do RFP**.

7. Termin realizacji zamówienia

- 7.1. Oczekujemy gotowości do rozpoczęcia współpracy niezwłocznie tj. w momencie informacji o dokonanych przez ORLEN S.A. wyborze Oferenta.
- 7.2. Zamówienie będzie zrealizowane w terminie wskazanym w **załączniku nr 1 do RFP**.

8. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9. Podwykonawstwo/Konsorcjum

- 9.1. Zamawiający żąda wskazania przez Oferenta części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Oferenta nazw firm podwykonawców o ile są znani.
- 9.2. Wykaz podwykonawców stanowi **załącznik nr 5 do RFP**.
- 9.3. Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec ORLEN S.A.
- 9.4. W przypadku, gdy w skład konsorcjum wchodzi Spółka z GK ORLEN, należy uwzględnić wewnętrzne uregulowania ORLEN S.A. dotyczące zasad współpracy w zakresie składania zabezpieczeń przez Spółki GK ORLEN na rzecz ORLEN S.A.
- 9.5. Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie przez ORLEN S.A. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.

III

Informacje o charakterze formalnym, technicznym i handlowym

10. Treść składanych ofert oraz wymagane dokumenty

- 10.1. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń/dokumentów (zawartość oferty):
 - 10.1.1. **Część formalna (złożenie formalnego potwierdzenia w systemie CONNECT (tak / nie) i wymaganych dokumentów tj.:**
 - a) załączenie w ofercie odpisu z **Krajowego Rejestru Sądowego** lub innego dokumentu rejestrowego i **potwierdzenie zgodności zakresu prowadzonej działalności z przedmiotem postępowania ofertowego**.
 - b) załączenie oświadczenia w przedmiocie **braku powiązań kapitałowych i osobowych** z ORLEN S.A.,
 - c) załączenie oświadczenia w przedmiocie zapoznania się i akceptacji zasad określonych w „**Kodeksie postępowania dla Dostawców**” (<https://www.orlden.pl/pl/dla-biznesu/przetargi-i-dostawy/dostawy/kodeks-postepowania-dla-dostawcow>)
 - d) załączenie oświadczenia, że oferent, zapoznał się i załączył do oferty uzupełniony i podpisany dokument **oświadczenia sankcyjnego** (załączony do zapytania ofertowego), lub że dokument oświadczenia sankcyjnego załączony w Dokumentach na Profilu Dostawcy jest aktualny, tj. przedstawia stan na dzień

złożenia oferty. Treść oświadczenia sankcyjnego dostępna jest także pod ścieżką: CONNECT/Pomoc/Regulaminy i instrukcje.

- e) załączenie oświadczenia w przedmiocie akceptacji obowiązujących w ORLEN S.A. standardów dotyczących **polityki antykorupcyjnej**, zasad przyjmowania upominków, zgłaszania nieprawidłowości oraz zarządzania konfliktem interesów (<https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/standardy-antykorupcyjne>).
- f) załączenie oświadczenia w przedmiocie akceptacji obowiązującej w ORLEN S.A. **"Polityki ochrony praw człowieka w GK ORLEN"**. (<https://www.orlen.pl/pl/zrownowazony-rozwoj/polityka-ochrony-praw-czlowieka>)
- g) załączenie oświadczenia dotyczącego **Beneficjentów Rzeczywistych** lub w przypadku podmiotów krajowych, wymóg złożenia oświadczenia, że dane zawarte w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych są aktualne (dotyczy jedynie podmiotów zobowiązanych na podstawie obowiązujących przepisów prawa do wpisu do CRBR). Nie dotyczy kontrahentów będących osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.
- h) załączenie w ofercie oświadczenia w przedmiocie braku **konfliktu interesów**.
- i) załączenie oświadczenia potwierdzającego, że Oferent jest **czynnym podatnikiem VAT** (dotyczy podmiotów polskich).
- j) potwierdzenie, iż Oferent, w imieniu ORLEN S.A. jako Administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, wypełnił **obowiązek informacyjny** wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Oferenta lub współpracujących z Oferentem - bez względu na podstawę prawną tej współpracy, – których dane osobowe udostępnione zostały ORLEN S.A. przez Oferenta w związku ze złożoną ofertą współpracy w postępowaniu zakupowym. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do Zapytania Ofertowego, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.
- k) potwierdzam gotowość realizacji usług w oparciu o załączone do zapytania ofertowego – Ogólne Warunki Świadczenia Usług Profesjonalnych lub zgodnie z warunkami Umowy Ramowej.
- l) załączenie oświadczenia, że jestem świadomy, iż w związku z udziałem w postępowaniu zakupowym może zostać przeprowadzony proces weryfikacji kontrahenta (Know Your Customer), realizowany w imieniu ORLEN S.A. przez ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych sp. z o.o. Wyrażam zgodę na udostępnianie ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych sp. z o.o. informacji dotyczących mojej działalności oraz złożonej przeze mnie oferty, a także informacji związanych z moim udziałem w postępowaniu zakupowym, w celu przeprowadzenia weryfikacji kontrahenta oraz realizacji analiz biznesowych.
- m) **pełnomocnictwo** – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym;
- n) **wykaz podwykonawców** - załącznik nr 5 do RFP
- o) dot. Oferentów z siedzibą lub miejscem zamieszkania za granicą:
aktualny dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym.
- p) W przypadku składania oferty przez Konsorcja (w przypadku dopuszczenia) należy złożyć:
 - i. kopię umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum.
 - ii. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu rejestrowego (dla wszystkich członków konsorcjum).
 - iii. Załącznik nr 4 „Oświadczenie Oferenta” wraz z załącznikami (dla wszystkich członków konsorcjum).

Ważne! Brak spełnienia określonych powyżej wymagań formalnych może spowodować wykluczenie Oferenta z dalszego etapu wyboru Doradcy, z zastrzeżeniem jak poniżej.

Oferent jest zobowiązany do załączenia wszystkich potwierdzonych w systemie CONNECT dokumentów. Treść Oświadczeń Oferenta (a)-I) powyżej) stanowi jednocześnie załącznik nr 4 do RFP.

Oferent może zostać dopuszczony do dalszego etapu postępowania warunkowo, w przypadku zgłoszonych uprzednio minimalnych odstępstw od wymagań formalnych.

10.1.2. **Część merytoryczna Oferty**, która powinna zawierać:

a) **Metodologia:**

- i. Podejście do realizacji przedmiotu zamówienia, sposobu pozyskania i weryfikacji danych, uwzględnienia danych dla Polski.
- ii. Dostęp do baz danych/branżowych.

b) **Doświadczenie wykonawcy**

- i. doświadczenie podmiotu (informacje o zakresie prac, roli wykonawcy, skali projektu oraz osiągniętych rezultatach) i kluczowego zespołu w projektach dotyczących gospodarki odpadami, recyklingu, regulacji środowiskowych lub rynku surowców wtórnych na rynku polskim.

c) **Harmonogram**

- i. propozycja harmonogramu z uwzględnieniem wymaganych kamieni milowych, organizacji warsztatów oraz możliwości realizacji prac w terminie do 12 tygodni.

10.1.3. **Część handlowa Oferty**, która powinna zawierać:

a) **cena całkowita netto realizacji zamówienia.**

Powyższe wynagrodzenie powinno uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją usługi.

- b) **akceptacja 45-dniowego terminu płatności** od daty otrzymania przez ORLEN S.A. oryginału faktury oraz obustronnie podpisanego Protokołu Odbioru usługi wraz z wymaganymi dokumentami.

IV

Zasady przygotowania oferty

11. Język oferty

- 11.1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszym RFP.
- 11.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w formie dokumentowej.
- 11.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym RFP muszą spełniać następujące wymogi:
 - a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.
 - b) wszystkie dokumenty sporządzone przez Oferenta muszą być podpisane przez osoby umocowane do działania w imieniu Oferenta.

12. Sposób złożenia oferty

- 12.1. Ofertę należy dostarczyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT (<https://connect.ornlen.pl>) w trzech oddzielnych plikach (PDF):

1. **Dokumenty dotyczące części formalnej:**

- przy kryterium o nazwie „**Dokumenty formalne**”

2. **Dokumenty dotyczące części merytorycznej**

- przy kryterium o nazwie „Oferta merytoryczna”

3. Dokumenty dotyczące części handlowej

- przy kryterium o nazwie „Oferta handlowa”

12.2. **Pliki z zawartością merytoryczną nie mogą zawierać treści handlowych.**

12.3. Dopuszczalne formaty plików: .doc, .xls, .pdf. Dokumentacja w formie elektronicznej, zawierająca pliki w formatach podanych powyżej, musi być zgodna z MS Office wersja 98 lub późniejsza.

13. Ochrona Informacji

Oferent zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego jako informacji chronionych. Informacje dotyczące faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ORLEN S.A. na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.

14. Akceptacja lub odrzucenie oferty

- 14.1. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż jednym Doradcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
- 14.2. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odwołania, zamknięcia procesu wyboru Doradcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec ORLEN S.A.
- 14.3. Po wyborze Doradcy Zamawiający podejmuje negocjacje w celu odpowiedniego uszczegółowienia i uzgodnienia sposobu wykonania zamówienia. Zaproszenie do negocjacji nie oznacza przyjęcia przez Zamawianego oferty Doradcy.
- 14.4. Strony będą prowadziły negocjacje w rozumieniu art. 72 k.c. Pomimo osiągnięcia porozumienia w sprawie wszystkich zapisów, które były przedmiotem negocjacji, umowa zostanie zawarta (pod rygorem nieważności) w chwili podpisania odpowiedniego dokumentu, zawierającego wynegocjowany tekst porozumienia, przez umocowanych przedstawicieli obu Stron.
- 14.5. W przypadku nieuzyskania wewnętrznych zgód korporacyjnych, Oferent, którego oferta została wybrana jako najbardziej korzystna, nie będzie uprawniony do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego dotyczących składania oferty, a zwłaszcza wszelkich roszczeń o odszkodowanie lub wykonanie umowy.

15. Wybór Doradcy

- 15.1. Wyboru Doradcy dokonuje powołany w tym celu Zespół Zakupowy.
- 15.2. Szczegółowe warunki postępowania ofertowego udostępniane są pod adresem podanym w punkcie 2.

16. Zastrzeżenia

- 16.1. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego zaproszenia lub warunków postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny, o czym ORLEN S.A. niezwłocznie poinformuje wszystkich Oferentów.
- 16.2. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty.
- 16.3. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Niezależnie od wyniku postępowania, ORLEN S.A. nie będzie odpowiedzialna ani dłużna w jakikolwiek sposób, kosztów lub strat poniesionych przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. Warunki handlowe

- 17.1. Ceny określone w części handlowej oferty powinny być wskazane w wartościach netto (bez należnego podatku VAT) w walucie PLN.
- 17.2. Płatność za realizację usług powinna nastąpić w terminie 45 (czterdziestu pięciu) dni od daty otrzymania przez ORLEN S.A. prawidłowo wystawionej faktury, wraz z Protokołem Odbioru. Faktury bez podpisanego Protokołu Odbioru nie będą stanowić podstawy do płatności.
- 17.3. Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz.1790), ORLEN S.A. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
- 17.4. Płatność wynikająca z Umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r, poz. 1570 ze zm.), wyłącznie na wskazany przez Doradcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. „Białej liście”). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.
- 17.5. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany powyżej z uwagi na brak na Białej liście wskazanego przez Doradcę numeru rachunku bankowego ORLEN będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Doradcy.
- 17.6. W sytuacji wskazanej powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu ORLEN przez Doradcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście.
- 17.7. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa powyżej, zwalnia ORLEN S.A. z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez ORLEN S.A. na rzecz Doradcy płatności, o których mowa powyżej.
- 17.8. Do wynagrodzenia Doradcy będzie doliczany podatek VAT według właściwej stawki. Faktury będą wystawiane i płatne w PLN. Przeliczenie kwot określonych w walucie obcej na PLN będzie następowało zgodnie ze średnim kursem wymiany złotego w stosunku do waluty obcej, ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski i obowiązującego w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień wystawienia faktury VAT przez Doradcę.

18. Termin związania ofertą

- 18.1. Oferta złożona przez Oferenta będzie ważna przez 90 (dziewięćdziesiąt) dni od daty ostatecznej przyjmowania ofert.
- 18.2. Na wniosek ORLEN S.A., Oferent zobowiązuje się do przedłużenia ważności oferty o kolejne 60 (sześćdziesiąt) dni po upływie daty ważności oferty. Prośbę taką ORLEN S.A. może skierować do Oferenta w formie pisemnej przed upływem pierwszych 60 dni ważności oferty.

19. Wykaz załączników

Nr załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik 1	Wymagania merytoryczne
Załącznik 2	Ogólne Warunki Świadczenia Usług Profesjonalnych
Załącznik 3	Oświadczenie Beneficjenta Rzeczywistego
Załącznik 4	Oświadczenie Oferenta
Załącznik 4a	Oświadczenie Sankcyjne osoby prawne i organizacje
Załącznik 4b	Oświadczenie Sankcyjne osoby fizyczne, w tym wspólnicy spółek cywilnych
Załącznik 5	Wykaz Podwykonawców